

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЕРХНЕДОНСКОГО РАЙОНА
«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»
МБУ «ЦПП»

Согласовано
Советом Центра
Протокол от 01.08.2019 №1

Утверждаю:
Директор И.Ю. Земба
Приказ от 01.08.2019 г. №10/1-ОД



**Правила приема, отчисления и перевода и восстановления
обучающихся
МБУ « ЦПП»**

г. Красный Сулин
2019

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила определяют порядок зачисления в контингент, перевода и отчисления из муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - «Центр»)

1.2. При зачислении сотрудники Центра руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. (далее – Закон «Об образовании»), законом РФ «О некоммерческих организациях», РФ, Уставом Центра, настоящими Правилами.

1.3. Прием на обучение в Центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом «Об образовании» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. Центр оказывает психолого-педагогическую и медико-социальную помощь детям в возрасте до 18 лет.

2. Порядок зачисления.

2.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам для проведения производится в течение всего учебного года.

2.2. Дети принимаются в контингент по личной инициативе (с 15 лет), по направлению из учреждений образования и здравоохранения, по заявлению родителей или их законных представителей.

2.3. Зачисление в Центр производится индивидуально и группами. Основными формами организации работы по реализации программ являются индивидуальные и групповые занятия, тренинги. Целесообразность выбора формы организации работы, порядок формирования групп, определяются в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы.

2.4. Прием детей в Центр на занятия по программам осуществляется специалистами Центра при обращении за консультативной помощью на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ. В коррекционно-развивающие группы набор осуществляется на основании рекомендаций Центральной ПМПК и ПМПК Красносулинского района по результатам социопсихологической диагностики, в развивающие, тренинговые группы - по результатам социопсихологического обследования. Профилактические тренинговые группы набираются по направлению образовательных и медицинских организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, желанию обучающихся (воспитанников) или их родителей (законных представителей).

2.5. Занятия проводятся по утвержденному расписанию, составленному для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха с учетом запроса детей, родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей.

Продолжительность занятий исчисляется в академических часах в зависимости от возраста обучающихся:

Для детей:

3-4 лет – 10-15 минут

4-5 лет – 20 минут

6-7 лет – 30-40 минут

7-18 лет – 40-50 минут

Консультативный и диагностический прием от 30 до 90 минут.

Продолжительность тренингового занятия – 45-90 минут.

Перерыв для отдыха детей между занятиями 10-15 минут. В ходе занятия используются элементы здоровьесберегающих технологий.

2.6. Занятия проводятся индивидуально, с подгруппой и группой. При реализации индивидуальных программ на занятиях с согласия специалиста могут присутствовать родители (законные представители) ребёнка.

Минимальная наполняемость в группах – 2 человека, максимальная - до 15 человек.

2.7. Зачисление при индивидуальном обращении.

2.7.1. Педагог при первичном посещении ребенка с родителями или их законными представителями знакомит с Уставом Центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, настоящими Правилами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7.2. Педагог на первичном приеме заключает договор с родителями или их законными представителями на основании их письменного согласия на оказание психолого-педагогической помощи ребенку и оформляет общие сведения в карте психолого-медико-социального сопровождения (или в речевой карте)

2.7.3. Педагог готовит проект приказа на зачисление, передает директору, который издает приказ о зачислении ребенка в контингент Центра.

2.7.4. Педагог вносит данные о ребенке в список контингента индивидуального сопровождения.

2.8 Зачисление обучающихся в группы.

2.8.1. Для осуществления контроля за формированием и движением контингента, а также в целях оптимизации образовательного процесса, укомплектованным группам присваиваются порядковые номера, начиная с №1, и используется следующая система шифров в нумерации групп:

Д	группы дефектологической направленности
П	группы, обучающиеся по развивающим и коррекционно-развивающим, профилактическим программам, реализуемым педагогом-психологом
С	группы, обучающиеся по развивающим, коррекционно-развивающим и профилактическим программам, реализуемым социальным педагогом

2.8.2. Специалист на основании договора (дополнительного соглашения к договору) с ОУ, в котором определяется программа обучения, сроки реализации, уточняет списочный состав группы до начала работы по дополнительной образовательной программе и проверяет заявления родителей (их законных представителей) детей до 15 лет.

2.8.3. Специалист получают заявление от родителей, заключает договор с родителями (законными представителями). Без заявлений дети на групповые занятия не допускаются.

2.8.4. Специалист до начала занятий по программе готовит проект приказа на зачисление, передает его директору Центра, который зачисляет группы в контингент Центра.

2.8.5. Общие сведения о ребенке заносятся в списки контингента, журналы для занятий по программам.

3. Хранение документации индивидуального сопровождения

3.1. Все карты ПМСП и журналы хранятся в Центре

3.2. Информация, содержащаяся в картах ПМСС, является строго конфиденциальной и не подлежит разглашению.

4. Порядок перевода.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575801

Владелец Земба Ирина Юрьевна

Действителен с 29.07.2021 по 29.07.2022